LAPORAN KEUANGAN
FINANCIAL STATEMENT
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2025
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
AND INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

YAYASAN SERUAN HATI NURANI

DAFTAR ISI | ***TABLE OF CONTENTS***

	Halaman / *Pages*	
Surat Pernyataan Pengurus Yayasan		*Statements Letter Of Foundation Management*
Laporan Posisi Keuangan	1	*Statements of Financial Position*
Laporan Penghasilan Komprehensif	2	*Statements Of Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Aset Neto	3	*Statements of Changes in Net Assets*
Laporan Arus Kas	4	*Statements of Cash Flows*
Catatan Atas Laporan Keuangan	5 - 12	*Notes To The Financial Statements*
Laporan Auditor Independen		*Independent Auditor's Report*

SERUNI FOUNDATION

SK NOMOR AHU-0040643.AH.01.04.TAHUN 2016
Sekretariat : Jl. Terusan Jakarta No. 139 C, Kel. Antapani Kulon, Kec. Antapani, Bandung
Tlp. 022-20542896, Hp. 081320225779, Email : info@serunifoundation.id
www.serunifoundation.id

SURAT PERNYATAAN PENGURUS YAYASAN TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025 YAYASAN SERUAN HATI NURANI

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yana Rogyana
Alamat Kantor : Jl. Ters Jakarta No. 139 C Bandung
Alamat Domisili : Gg. Sansiro, Jatihandap Bandung
Jabatan : Ketua

Nama : Retno Wulandari
Alamat Kantor : Jl. Ters Jakarta No.139 C Bandung
Alamat Domisili : Haur Mekar C.39 Bandung
Jabatan : Bendahara

a. Semua informasi dalam laporan keuangan Yayasan Seruan Hati Nurani dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan Yayasan Seruan Hati Nurani tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh Yayasan Seruan Hati Nurani sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku;

Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan dan penanggulangan kecurangan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi Yayasan Seruan Hati Nurani.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

STATEMENT LETTER OF FOUNDATION MANAGEMENT ABOUT RESPONSIBILITY ON FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR THAT ENDED DECEMBER 31, 2025 YAYASAN SERUAN HATI NURANI

We, the undersigned:

Name : Yana Rogyana
Office Address : Jl. Ters Jakarta No.139C Bandung
Residential Address: Gg. Sansiro, Jatihandap Bandung
Title : Foundation's President

Name: Retno Wulandari
Office Address: Jl. Ters Jakarta No.139C Bandung
Residential Address: Haur Mekar C.39 Bandung
Title: Treasurer

a. All information in the Yayasan Seruan Hati Nurani financial reports is contained completely and correctly;
b. Yayasan Seruan Hati Nurani financial reports do not contain incorrect information or material facts, and do not omit material information or facts;
c. All transaction documents, financial and bookkeeping records as well as supporting documents have been completely prepared and stored by the Yayasan Seruan Hati Nurani in accordance with applicable statutory provisions;

We are responsible for the internal control system, prevention and control of fraud, as well as compliance with relevant laws and regulations for the Yayasan Seruan Hati Nurani.

This statement was made with actual.

Bandung, 30 Juni 2026 / *June 30, 2026*

Atas nama dan mewakili Pengurus,

On behalf of and representing the Management,

METERAI TEMPEL 10000 AM619ANX327760090

Yana Rogyana, S.IP, M.Si
Ketua Yayasan / *the foundation's president*

Retno Wulandari
Bendahara / *Treasurer*

YAYASAN SERUAN HATI NURANI
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025
(Dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)

YAYASAN SERUAN HATI NURANI
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
For the Year Ending December 31, 2025
(In Full Rupiah, unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Note*	2025	2024	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan Bank	3	485.297.450	782.617.878	*Cash and Bank*
Sewa Dibayar Dimuka	4	15.000.007	115.000.003	*Prepaid Rent*
Jumlah Aset Lancar		**500.297.457**	**897.617.881**	***Total Current Assets***
ASET TIDAK LANCAR				***NON CURRENT ASSETS***
Aset Tetap - Neto	5	52.642.831	98.119.873	*Fixed Assets - Net*
Jumlah Aset Tidak Lancar		**52.642.831**	**98.119.873**	***Total non current assets***
JUMLAH ASET		**552.940.288**	**995.737.754**	***TOTAL ASSETS***
LIABILITAS				***LIABILITIES***
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON CURRENT LIABILITIES***
Liabilitas Imbalan Pasca Kerja	6	395.031.084	395.031.084	*Post-employment Benefit Liability*
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		**395.031.084**	**395.031.084**	***Total Non Current Liabilities***
JUMLAH LIABILITAS		**395.031.084**	**395.031.084**	***TOTAL LIABILITIES***
ASET NETO				***NET ASSETS***
Tanpa pembatasan dari pemberi sumber daya	7	93.204.140	166.548.596	*Without restrictions from resource providers*
Dengan pembatasan dari pemberi sumber daya	8	64.705.064	434.158.074	*With restrictions from resource providers*
Jumlah Aset Neto		**157.909.204**	**600.706.670**	***Total Net Assets***
JUMLAH LIABILITAS DAN ASET NETO		**552.940.288**	**995.737.754**	***TOTAL LIABILITIES AND NET ASSETS***

Bandung, 30 Juni 2026 / *June 30, 2026*

Ketua Pengurus /
Chairperson Management



Yana Rogyana S.IP, M.S.

Bendahara /
Treasurer

Retno Wulandari

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan ini

See the Accompanying Notes which are an integral part of these Financial Statements

YAYASAN SERUAN HATI NURANI
LAPORAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025
(Dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)

YAYASAN SERUAN HATI NURANI
STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ending December 31, 2025
(In Full Rupiah, unless Otherwise Stated)

	Catatan/ Note	2025	2024	
TANPA PEMBATASAN DARI PEMBERI SUMBER DAYA				***WITHOUT RESTRICTIONS FROM THE RESOURCE PROVIDER***
Pendapatan	7			***Revenue***
Penerimaan Dana Tanpa Pembatasan		6.505.934.082	6.758.084.288	*Receiving Funds Without Restrictions*
Jumlah Pendapatan		**6.505.934.082**	**6.758.084.288**	***Total Income***
Beban	7			***Expenses***
Beban Penyaluran Program		4.957.218.914	4.713.636.350	*Program Distribution Expenses*
Beban Operasional		1.291.506.796	1.381.235.373	*Operating Expenses*
Beban Marketing		330.552.828	506.398.587	*Marketing Expenses*
Jumlah Beban		**6.579.278.538**	**6.601.270.309**	***Total expenses***
SURPLUS		**(73.344.456)**	**156.813.978**	***SURPLUS***
DENGAN PEMBATASAN DARI PEMBERI SUMBER DAYA				***WITH RESTRICTIONS FROM THE RESOURCE PROVIDER***
Penerimaan	8			***Receipts***
Penerimaan Ramadhan		967.742.600	899.016.557	*Ramadan Fundraising*
Event Bulanan		867.563.396	1.058.717.897	*Monthly Events*
Penerimaan Dana Pendidikan		758.483.060	771.691.823	*Education Fundraising*
Sarana dan Infrastruktur		729.203.272	813.854.960	*Facilities and Infrastructure*
Penerimaan Qurban		587.452.421	928.756.037	*Eid al-Adha Fundraising*
JUBAH (Jum'at Bahagia)		521.749.810	802.155.714	*JUBAH (Happy Friday)*
Event Tahunan		401.285.295	832.888.287	*Annual Events*
Insidental Kemanusiaan		317.662.590	347.923.123	*Humanitarian Relief*
SADAYA		316.179.698	863.423.099	*SADAYA*
Penerimaan Pemberdayaan Pemuda		242.802.082	445.620.313	*Youth Empowerment Fundraising*
Jumlah Penerimaan		**5.710.124.223**	**7.764.047.810**	***TOTAL RECEIPTS***
Beban	8			***Expenses***
Penyaluran Event Bulanan		859.624.100	778.715.400	*Monthly Event Distribution*
Alokasi untuk Dana Operasional		856.518.633	1.164.607.172	*Allocation for operational funds*
Penyaluran Ramadhan		814.788.700	755.368.980	*Ramadan Distribution*
Penyaluran Sarana dan Infrastruktur		783.608.900	528.456.100	*Facilities and Infrastructure Distribution*
Penyaluran Dana Pendidikan		671.173.500	621.247.900	*Education Fund Disbursement*
Penyaluran Qurban		517.474.300	779.577.300	*Qurban Distribution*
Penyaluran JUBAH (Jum'at Bahagia)		501.307.000	621.855.300	*JUBAH (Happy Friday) Disbursement*
Penyaluran Event Tahunan		327.503.600	707.243.000	*Annual Event Distribution*
Penyaluran Insidental Kemanusiaan		272.992.600	290.860.000	*Emergency Humanitarian Aid Disbursement*
Penyaluran SADAYA		272.033.900	728.112.500	*SADAYA Distribution*
Penyaluran Pemberdayaan Pemuda		202.552.000	373.505.000	*Youth Empowerment Distribution*
Jumlah Beban		**6.079.577.233**	**7.349.548.652**	***Expenses Total***
SURPLUS/DEFISIT		**(369.453.010)**	**414.499.159**	***SURPLUS/DEFICIT***

Bandung, 30 Juni 2026 / *June 30, 2026*

Ketua Pengurus /
Chairperson Management

Yana Rogyana S.IP, M.S.



Bendahara /
Treasurer

Retno Wulandari

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan ini

See the Accompanying Notes which are an integral part of these Financial Statements

YAYASAN SERUAN HATI NURANI
LAPORAN PERUBAHAN ASET NETO
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025
(Dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)

YAYASAN SERUAN HATI NURANI
STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ending December 31, 2025
(In Full Rupiah, unless Otherwise Stated)

	2025	2024	
ASET NETO TANPA PEMBATASAN DARI PEMBERI SUMBER DAYA			***NET ASSETS WITHOUT RESTRICTIONS FROM RESOURCE PROVIDERS***
Saldo Awal	166.548.596	9.734.618	*Beginning Balance*
Surplus Tahun Berjalan	(73.344.456)	156.813.978	*Surplus for the year*
Total Aset Neto	**93.204.140**	**166.548.596**	***TOTAL NET ASSETS***
ASET NETO DENGAN PEMBATASAN DARI PEMBERI SUMBER DAYA			***NET ASSETS WITH RESTRICTIONS FROM RESOURCE PROVIDERS***
Saldo Awal	434.158.074	19.658.915	*Beginning Balance*
Surplus Tahun Berjalan	(369.453.010)	414.499.159	*Surplus for the year*
Total Aset Neto	**64.705.064**	**434.158.074**	***TOTAL NET ASSETS***

Bandung, 30 Juni 2026 / *June 30, 2026*

Ketua Pengurus /
Chairperson Management

Yana Rogyana S.IP, M.S.

Bendahara /
Treasurer

Retno Wulandari

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan ini

See the Accompanying Notes which are an integral part of these Financial Statements

YAYASAN SERUAN HATI NURANI
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025
(Dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)

YAYASAN SERUAN HATI NURANI
STATEMENTS OF CASH FLOWS
For the Year Ending December 31, 2025
(In Full Rupiah, unless Otherwise Stated)

	2025	2024	
ARUS KAS AKTIVITAS OPERASI			***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan			***Receipts***
Penerimaan atas Sumbangan	10.576.531.881	12.576.133.105	*Receipts from Donations*
Aset Lancar Lainnya	--	(190.000.000)	*Other Current Assets*
Penerimaan Lainnya	53.046.642	59.246.251	*Other Receipts*
Titipan Dana Zakat	--	(2.139.100)	*Zakat Funds Held in Trust*
Jumlah Penerimaan	**10.629.578.523**	**12.443.240.256**	***Total Receipts***
Pengeluaran			***Expenses***
Pengeluaran program	(9.450.316.365)	(10.163.558.567)	*Program Expenses*
Pengeluaran Dana Operasional	(1.622.059.624)	(1.623.641.831)	*Operational Funds Expenses*
Pengeluaran Uang Muka	99.999.996	--	*Advance Payments*
Pengeluaran Lainnya	45.477.042	--	*Other Expenses*
Jumlah Pengeluaran	**(10.926.898.951)**	**(11.787.200.398)**	***Total Expenses***
Kas neto diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Operasi	**(297.320.428)**	**656.039.858**	***Net Cash Provided by (Used In) Operating Activities***
ARUS KAS AKTIVITAS INVESTASI			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penerimaan			***Receipts***
Pengadaan Aset Tetap	(29.748.000)	(11.020.000)	*Procurement of Fixed Assets*
Jumlah Penerimaan	**(29.748.000)**	**(11.020.000)**	***Total Receipts***
Pengeluaran			***Receipts***
Penjualan Aset Tetap	--	--	*Sales of Fixed Assets*
Jumlah Pengeluaran	--	--	***Total Receipts***
Kas neto diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Investasi	**(29.748.000)**	**(11.020.000)**	***Net Cash Provided by (Used In) Investing Activities***
ARUS KAS AKTIVITAS PENDANAAN			***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Kas neto diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	--	--	***Net cash provided by Financing Activities***
KENAIKAN ATAU PENURUNAN NETO DALAM KAS DAN SETARA KAS	**(297.320.428)**	**645.019.858**	***NET INCREASE OR DECREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENT***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**782.617.878**	**137.598.020**	***CASH AND CASH EQUIVALENT AT BEGINNING OF YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**485.297.450**	**782.617.878**	***CASH AND CASH EQUIVALENT AT END OF YEAR***

Bandung, 30 Juni 2026 / *June 30, 2026*

Ketua Pengurus /
Chairperson Management



Yana Rogyana S.IP, M.S.

Bendahara /
Treasurer

Retno Wulandari

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan ini

See the Accompanying Notes which are an integral part of these Financial Statements

1. Umum

Yayasan Seruan Hati Nurani didirikan berdasarkan akta notaris Dwi Ayuprihatini Sukara SH. M,Kn., No. 02 tanggal 14 Oktober 2016.

Akta pendirian Yayasan Seruan Hati Nurani telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0040643.AH.01.04. Tahun 2016.

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar, maksud dan tujuan Yayasan menjalankan kegiatan sebagai berikut:

1. Bidang sosial;
   a. Lembaga formal dan nonformal
   b. Panti asuhan, panti jompo, dan panti wreda
   c. Rumah sakit, poliklinik, dan laboratorium
   d. Pembinaan olahraga
   e. Penelitian di bidang ilmu pengetahuan
   f. Studi banding
2. Bidang Kemanusiaan;
   a. Memberi bantuan kepada korban bencana alam
   b. Memberikan bantuan kepada korban pengungsi akibat perang
   c. Memberi bantuan kepada tuna wisma, fakir miskin, dan gelandangan
   d. Melestarikan lingkungan hidup
   e. Memberikan dan menyelenggarakan rumah singgah dan duka
   f. Melestarikan perlindungan konsumen
3. Bidang Keagamaan;
   a. Mendirikan sarana ibadah
   b. Menyelenggarakan pondok pesantren dan madrasah
   c. Menerima dan menyalurkan amal zakat, infaq, dan sedekah
   d. Meningkatkan pemahaman keagamaan
   e. Melaksanakan syiar keagamaan
   f. Studi banding keagamaan
4. Bidang Pendidikan;
   a. Pemberian beasiswa
   b. Pembukaan kursus bimbingan belajar
   c. Memberikan santunan pendidikan kepada anak yang tidak mampu, yatim, dan dhuafa

Yayasan berlokasi Jl. Terusan Jakarta Nomor 139 C, Antapani Kulon, Kec. Antapani, Kota Bandung, Jawa Barat.

Visi dan Misi Yayasan Seruan Hati Nurani sebagai berikut;

Visi: Menjadi lembaga filantropy terdepan dalam melahirkan generasi yang kuat, sehat, dan siap membangun masyarakat.

1. General

Yayasan Seruan Hati Nurani was established based on the deed of notary Dwi Ayuprihatini Sukara SH. M,Kn., No. 02 dated October 14, 2016.

The deed of establishment of the Yayasan Seruan Hati Nurani has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-0040643.AH.01.04. of 2016.

Pursuant to Article 3 of the Articles of Association, the Foundation's mission and objectives are to carry out the following activities:

1. Social sector;
   a. Formal and non-formal institutions
   b. Orphanages, nursing homes, and senior care centers
   c. Hospitals, outpatient clinics, and laboratories
   d. Sports development
   e. Research in the field of science
   f. Comparative studies
2. Humanitarian field;
   a. Providing assistance to victims of natural disasters
   b. Providing aid to war refugees
   c. Providing assistance to the homeless, the poor, and vagrants
   d. Preserving the environment
   e. Providing and operating shelters and funeral homes
   f. Promoting consumer protection
3. Religious Sector;
   a. Establishing places of worship
   b. Operating Islamic boarding schools and madrasahs
   c. Receiving and distributing zakat, infaq, and sadaqah
   d. Enhancing religious understanding
   e. Carrying out religious outreach
   f. Conducting comparative religious studies
4. Education;
   a. Providing scholarships
   b. Organizing tutoring courses
   c. Providing educational assistance to underprivileged children, orphans, and the underprivileged

Foundation is located at Jl. Terusan Jakarta Nomor 139 C, Antapani Kulon, Kec. Antapani, Kota Bandung, Jawa Barat.

The vision and mission of the Seruan Hati Nurani Foundation are as follows:

Vision: To become a leading philanthropic institution in fostering a generation that is strong, healthy, and ready to build society.

Misi:
1. Mengembangkan sistem pendidikan berbasis skill dan kompetensi, baik secara formal maupun informal, sehingga melahirkan manusia yang mampu menciptakan lapangan kerja
2. Turut serta dalam mewujudkan generasi bangsa yang beriman, bertaqwa, berilmu, dan berteknologi.
3. Bantu membangun pemerataan pendidikan serta sarana dan prasarana pendidikan
4. Mengembangkan ekonomi kerakyatan yang tangguh, sehingga terciptanya masyarakat mandiri

Mission:
1. To develop a skills- and competency-based education system, both formal and informal, to produce individuals capable of creating job opportunities
2. To contribute to the development of a generation of citizens who are faithful, God-fearing, knowledgeable, and technologically literate.
3. To help promote educational equity and improve educational facilities and infrastructure
4. To develop a resilient people-centered economy, thereby fostering a self-reliant society

Susunan Pembina, Pengurus dan Pengawas pada 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

The composition of the Board of Supervisors, Board of Management, and Board of Trustees as of December 31, 2025 and 2024 is as follows:

		31 Desember / ***December 31*** ***2025/2024***		
Pembina				***Board of Governors***
Ketua	:	Deden Haeruman Azam	:	*Chairperson*
Pengurus				***Board of Executive***
Ketua	:	Yana Rogyana	:	*Chairperson*
Sekretaris	:	Tampan Sopanda Wibawa	:	*Director*
Bendahara	:	Retno Wulandari	:	*Treasurer*
Pengawas				***Board of Supervisors***
Ketua	:	Muhammad Reza Qadarian	:	*Chairperson*

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Yayasan memiliki masing-masing 17 karyawan.

As of December 31, 2025 and 2024, the Foundation had 17 employees.

2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi

2. Summary of Significant Accounting Policies

2.a Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

2.a. Basis of Preparation of Financial Statements

Yayasan menerapkan pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") No. 35, "Pelaporan Keuangan untuk Organisasi Nirlaba" sebagai format untuk menyajikan laporan keuangan Yayasan. Sejak 1 Januari 2024, Dewan Standard Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntansi Indonesia ("DSAK-IAI") telah mencabut ISAK No. 35 dengan menerbitkan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") No. 335, "Penyajian Laporan Keuangan Entitas yang berorientasi Non-laba".

The Foundation applies Financial Accounting Standards ("ISAK") No. 35, "Financial Reporting for Non-Profit Organizations" as the format for presenting the Foundation's financial statements. As of January 1, 2024, the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK-IAI") has revoked ISAK No. 35 by issuing Financial Accounting Standards Interpretation ('ISAK') No. 335, "Presentation of Financial Statements of Non-Profit Entities".

Laporan arus kas disusun menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas atas dasar kegiatan operasi, investasi dan pendanaan.

The statement of cash flows is prepared using the direct method, by classifying cash flows into three activities: operating, investing, and financing activities.

Tahun buku Yayasan adalah 1 Januari – 31 Desember 2025.

The financial reporting period of the Foundation's is January 1 – December 31,2025.

2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi (lanjutan)

2. Summary of Significant Accounting Policies *(continued)*

2.b. Basis Akuntansi

Basis akuntansi yang digunakan untuk menyajikan laporan keuangan adalah basis akrual.

2.b. Basis of Accounting

The financial statements have been prepared on the accrual basis of accounting.

2.c. Kas dan Bank

Kas dan bank terdiri dari uang kas, uang yang ada di bank.

2.c. Cash on Hand and Bank

Cash and bank of cash on hand, money in banks.

2.d. Pengakuan Penerimaan dan Beban

Penerimaan donasi diakui pada saat kas atau aset lain yang diterima sebesar nilai wajarnya. Penyaluran dana diakui pada saat terjadinya, disalurkan atau uang tunai sebesar nilai tercatat aset non-kas. Beban diakui saat terjadinya.

2.d. Receipts and Expenses Recognition

Receipt of funds are recognized when cash or other assets received at fair value. Distribution of funds are recognized when incurred, rendered or cash at the carrying amount of non-cash assets. Expenses are recognized when incurred.

2.e. Uang muka dan beban dibayar dimuka

Uang muka merupakan pengeluaran untuk kegiatan, baik untuk program maupun operasional yang masih berlangsung pada saat tanggal laporan keuangan. beban dibayar dimuka merupakan biaya yang telah dibayar untuk masa manfaat dua belas bulan atau lebih. beban dibayar dimuka diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama periode manfaat yang diharapkan.

2.e. Advance Payments

Advance payments are expenditures for activities, whether related to programs or operations, that are still ongoing as of the financial reporting date. Prepaid expenses refer to costs that have been paid in advance for a benefit period of twelve months or longer. Prepaid expenses are amortized using the straight-line method over the expected useful period.

2.f. Aset Tetap

Aset tetap diakui sebesar harga perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan. Harga perolehan mencakup semua pengeluaran yang terkait secara langsung dengan perolehan aset tetap tersebut. Tanah tidak disusutkan.

2.f. Fixed Assets

Fixed assets are recognized at cost less accumulated depreciation. The cost includes all expenditures directly related to the acquisition of the fixed asset. Land is not depreciated.

Penyusutan aset tetap untuk mengalokasikan biaya perolehan hingga mencapai nilai sisa sepanjang estimasi masa manfaatnya sebagai berikut:

Depreciation of fixed assets is calculated to allocate the cost less residual value over the estimated useful life as follows:

	Tahun/Years	
Peralatan kantor	4	*Office equipment*

2.h. Imbalan Kerja

Sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13/2003 ("UU 13/2003") sebagaimana diubah melalui Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta kerja ("UU 11/2020"), Lembaga disyaratkan memberikan imbalan pensiun sekurang-kurangnya seperti imbalan pensiun yang diatur dalam UU 11/2020, yang pada dasarnya adalah program imbalan pasti. UU 11/2020 menentukan rumus tertentu untuk menghitung jumlah minimal imbalan pensiun.

2.h. Employee Benefits

In accordance with the Manpower Law No. 13 of 2003 ("Law 13/2003"), as amended by Law No. 11 of 2020 concerning Job Creation ("Law 11/2020"), the institution is required to provide pension benefits at least in accordance with the pension benefits stipulated in Law 11/2020, which essentially constitutes a defined benefit plan. Law 11/2020 specifies a certain formula to calculate the minimum amount of pension benefits.

2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi (lanjutan)

2.h. Imbalan Kerja (lanjutan)

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek merupakan imbalan kerja yang dibayarkan dalam waktu kurang dari satu tahun, meliputi antara lain gaji, upah dan iuran jaminan sosial. Kewajiban pembayaran imbalan ini diakui sebesar jumlah tidak terdiskonto dan dibebankan pada laporan laba rugi komprehensif tahun berjalan serta dicatat sebagai beban yang masih harus dibayar/beban akrual.

Imbalan Kerja Jangka Panjang.

Imbalan kerja jangka panjang merupakan imbalan kerja yang akan dibayarkan/terutang setelah pekerja menyelesaikan masa kerjanya. Kewajiban pembayaran imbalan ini diakui sebesar jumlah yang didiskontokan dan jatuh tempo setelah satu periode akuntansi dan diakui sebagai beban pada laporan aktivitas dan liabilitas.

2.i. Aset Neto

Aset bersih adalah hak sisa Yayasan atas aset setelah dikurangi semua kewajiban yang dimiliki. Aset bersih Yayasan terdiri dari aset bersih tanpa batasan dan aset bersih dengan batasan.

a. Tanpa Pembatasan Dari Pemberi Sumber Daya

Aset neto tanpa batasan adalah bentuk sumber daya yang penggunaannya tidak dibatasi untuk tujuan tertentu. Aset neto tanpa batasan diakui ketika:

- Penetapan nilai kekayaan Yayasan.
- Penerimaan dana sumbangan / bantuan yang tidak dibatasi.
- Penerimaan aktiva tetap dari sumbangan / bantuan yang tidak dibatasi.
- Pengalihan aset bersih sementara dengan pembatasan terhadap aset bersih tanpa pembatasan

b. Dengan Pembatasan Dari Pemberi Sumber Daya

Aset neto dengan pembatasan adalah aset bersih berupa sumber daya ekonomi yang penggunaannya dan/atau waktunya terbatas untuk tujuan tertentu dan/atau jangka waktu tertentu oleh pemerintah atau donatur. Pembatasan ini dapat berupa pembatasan waktu dan/atau pembatasan penggunaan aset bersih oleh Yayasan. Aset bersih dengan batasan diakui ketika:

- Penetapan nilai kekayaan Yayasan.
- Penerimaan dana sumbangan/bantuan yang tidak dibatasi.
- Penerimaan aktiva tetap dari sumbangan/bantuan yang tidak dibatasi.

2. Summary of Significant Accounting Policies *(continued)*

2.h. Employee Benefits *(continued)*

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are compensation payable within one year, including salaries, wages, and social security contributions. The obligation to pay these benefits is recognized at the undiscounted amount and charged to the current year's comprehensive income statement. It is recorded as accrued expenses or accrued liabilities.

Long-term Employee Benefits

Long-term employee benefits are employee benefits that become payable or due after the employee completes their period of service. The obligation to pay these benefits is recognized at the discounted amount and is due after one accounting period. These costs are recognized as expenses in the statement of activities and as liabilities.

2.i. Net Assets

Retained earnings represent the cumulative balance of profits or losses, dividend distributions, prior period adjustments, effects of changes in accounting policies, and other capital adjustments.

a. Without restrictions from resource providers

Net assets without restrictions are the form of resources whose use is not restricted for certain purposes. Net assets without restriction are recognized when:

- Determination of the Foundation's wealth value.
- Acceptance of unrestricted donation/assistance funds.
- Acceptance of fixed assets from unrestricted donations/assistance.
- Transfer of temporarily net assets with restrictions to net assets without restrictions.

b. With restrictions from resource providers

Net assets with restrictions are net assets in the form of economic resources whose use and/or limited time to certain objectives and/or certain periods by the government or donors. These restrictions can be in the form of time restrictions and/or restrictions on the use of such net assets by the Foundation. Net assets with restrictions are recognize when:

- Determination of the Foundation's wealth value.
- Acceptance of unrestricted donation/assistance funds.
- Acceptance of fixed assets from unrestricted donations/assistance.

3. Kas dan Bank / *3. Cash and Bank*

	2025	2024	
Kas			***Cash***
Kas	25.853.400	40.725.100	*Cash*
Sub Jumlah	**25.853.400**	**40.725.100**	**Sub Total**
Bank			***Banks***
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	166.947.672	20.178.931	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	87.493.944	71.953.898	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	77.736.023	339.464.135	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	73.443.768	19.727.172	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	50.349.161	250.504.778	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT CIMB Niaga Tbk	3.473.482	40.063.864	*PT CIMB Niaga Tbk*
Sub Jumlah Bank	**459.444.050**	**741.892.778**	***Sub-total Total Bank***
Jumlah	**485.297.450**	**782.617.878**	***Total***

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, total kas dan bank masing-masing sebesar Rp 481.571.312 dan Rp 782.617.878

For the years ended December 31, 2025, and 2024, total cash and bank balances amounted to Rp 481,571,312 and Rp 782,617,878

4. Sewa Dibayar Dimuka / *4. Prepaid Rent*

	2025	2024	
Sewa Dibayar Dimuka	15.000.007	115.000.003	*Prepaid Rent*
Jumlah	**15.000.007**	**115.000.003**	***Total***

5. Aset Tetap / *5. Fixed Assets*

	2025					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Reklasifikasi/ *Reclassification***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Harga Perolehan						***Acquisition Cost***
Peralatan	485.706.378	29.748.000	--	--	515.454.378	*Equipment*
Jumlah	**485.706.378**	**29.748.000**	**--**	**--**	**515.454.378**	***Total***
Akumulasi Penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Peralatan	387.586.505	75.225.042	--	--	462.811.547	*Equipment*
Jumlah	**387.586.505**	**75.225.042**	**--**	**--**	**462.811.547**	***Total***
Nilai Buku Bersih	**98.119.873**				**52.642.831**	***Net Book Value***

	2024					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Reklasifikasi/ *Reclassification***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Biaya Perolehan						***Acquisition Cost***
Peralatan	474.686.378	11.020.000	--	--	485.706.378	*Equipment*
Jumlah	**474.686.378**	**11.020.000**	**--**	**--**	**485.706.378**	***Total***
Akumulasi Penyusutan						***Accumulated Depreciation***
Peralatan	284.614.693	102.971.811	--	--	387.586.505	*Equipment*
Jumlah	**284.614.693**	**102.971.811**	**--**	**--**	**387.586.505**	***Total***
Nilai Buku Bersih	**190.071.685**				**98.119.873**	***Net Book Value***

6. Liabilitas Imbalan Pasca Kerja / *6. Employee Benefits Liabilities*

Sesuai dengan Undang-undang Cipta Kerja No. 11 Tahun 2020 dan PP No. 35 tahun 2021, Yayasan diwajibkan untuk memberikan imbalan kerja bagi karyawan pada saat pemutusan hubungan kerja atau pada saat karyawan pensiun. Imbalan tersebut terutama berdasarkan masa kerja dan kompensasi karyawan pada saat pemutusan hubungan kerja atau pensiun.

In accordance with the Job Creation Law No. 11 of 2020 and Government Regulation No. 35 of 2021, the Foundation's is required to provide employee benefits upon termination of employment or upon retirement. These benefits are primarily based on the employee's years of service and compensation at the time of termination or retirement.

6. Liabilitas Imbalan Pasca Kerja (lanjutan) ***6. Employee Benefits Liabilities*** *(continued)*

	2025	2024	
Tingkat Diskonto	7,5%	7,5%	*Discount Rate*
Tingkat Kenaikan Gaji	5,0%	5,0%	*Salary Increase Rate*
Usia Pensiun Normal	57 tahun	57 tahun	*Normal Retirement Age*

	2025	2024	
Liabilitas Imbalan Pasti	395.031.084	395.031.084	*Defined Benefit Liabilities*
Total Biaya Imbalan Pasca Kerja	**395.031.084**	**395.031.084**	***Total Cost of Post Employment Benefits***

Liabilitas imbalan pasca kerja yang diakui di laba rugi adalah sebagai berikut:

Post-employment benefit expense recognized in the profit or loss as follows:

	2025	2024	
Biaya Jasa Kini	--	51.732.085	*Current Service Cost*
Biaya Bunga	--	35.911.917	*Interest Costs*
Total Biaya Imbalan Pasca Kerja	**--**	**87.644.002**	***Total Cost of Post Employment Benefits***

Beban imbalan pasca-kerja Yayasan yang diambil dalam rekening "Imbalan pasca kerja" untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 dan dicatat dalam akun “Beban operasi” di laporan laba rugi.

The Foundation”s post-employment benefit expense taken up in the “Post-employment benefit expense” account for the years ended December 31, 2025 and 2024 and are presented in the “Operating expenses” account in the profit of loss.

	2025	2024	
Kewajiban pada awal periode	395.031.084	307.387.082	*Liabilities at the beginning of the period*
Saldo akhir kewajiban	**395.031.084**	**307.387.082**	***Ending balance of liabilities***
Kewajiban di Akhir periode	**395.031.084**	**395.031.084**	***Liabilities at the End of the period***

7. Aset Neto Tanpa Pembatasan ***7. Net Assets Without Restrictions***

Rincian Dana Tanpa Pembatasan adalah sebagai berikut:

The details of the unrestricted net assets are as follows:

Penerimaan Dana Tanpa Pembatasan			***Receiving Funds Without Restrictions***
	2025	**2024**	
Penerimaan Dana tanpa Pembatasan	4.866.407.658	4.812.374.665	*Unrestricted Revenue*
Penerimaan Alokasi Operasional dari Dana Terikat	856.518.633	1.164.607.172	*Operating Allocation from Restricted Funds*
Penerimaan Alokasi Operasional dari Dana Tidak Terikat	729.961.149	721.856.200	*Operating Allocation from unrestricted funds*
Pendapatan Lain-lain	49.544.012	56.135.230	*Other revenue*
Pendapatan Bunga Bank	3.502.630	3.111.022	*Bank interest income*
Jumlah Penerimaan Dana Tanpa Pembatasan	**6.505.934.082**	**6.758.084.288**	***Total Receiving Fund Without Restrictions***

7. Aset Neto Tanpa Pembatasan (lanjutan) ***7. Net Assets Without Restrictions** (continued)*

Beban Penyaluran Program ***Program Distribution Costs***

	2025	2024	
Sosialisasi Program FB/IG	1.234.527.431	1.499.535.167	*Program Outreach on FB/IG*
Alokasi untuk dana operasional	729.961.149	721.856.200	*Allocation for operational funds*
Penyaluran Program - YCBN	643.000.000	513.000.000	*Program Distribution - YCBN*
Penyaluran Program - YBKM	623.000.000	470.000.000	*Program Distribution - YBKM*
Operasional Divisi Program	426.807.580	467.545.308	*Program Division Operations*
			Program Outreach
Operasional Duta Sosialisasi Program	379.484.908	324.351.247	*Ambassador Operations*
Operasional Relawan Program	322.568.405	237.654.500	*Volunteer Program Operations*
Tempat Sosialisasi Program	237.905.400	153.679.500	*Program Outreach Venues*
Sewa mobil	117.000.000	117.700.000	*Car rental*
Penyaluran Makan	100.558.400	104.586.900	*Food Distribution*
Tempat Relawan	68.114.300	53.216.400	*Volunteer Accommodation*
Isidental - Sumbangan	34.130.000	16.732.028	*Miscellaneous - Donations*
Pulsa Relawan	28.019.800	14.929.000	*Volunteer Phone Credit*
Service mobil program	12.141.541	18.850.100	*Program Vehicle Maintenance*
Jumlah Beban Penyaluran Program	**4.957.218.914**	**4.713.636.350**	***Total Program Distribution Costs***

DANA OPERASIONAL ***OPERATING EXPENSES***

Beban Operasional ***Operating Expenses***

	2025	2024	
Gaji	790.617.616	897.103.010	*Salary*
Iklan & Promosi	395.349.723	437.162.720	*Advertising & Promotions*
THR & Bonus	58.750.000	--	*Year-End Bonus & Other Bonuses*
Marketing Lainnya	39.456.370	27.495.643	*Other Marketing*
Komunikasi - Penjualan	3.721.000	1.942.000	*Communications - Sales*
Bensin, Tol dan Parkir - Penjualan	2.400.600	2.195.000	*Gasoline, Tolls, and Parking - Sales*
Upah	1.077.000	3.812.000	*Wages*
Tunjangan Kesehatan	134.487	--	*Health Insurance*
Manfaat dan Tunjangan Lain	--	11.525.000	*Other Benefits and Allowances*
Jumlah Beban Operasional	**1.291.506.796**	**1.381.235.373**	***Total Operating Expenses***

Beban Marketing ***Marketing Expenses***

	2025	2024	
Biaya Sewa - Bangunan	114.999.996	86.250.008	*Rent - Building*
Penyusutan - Peralatan Kantor	75.225.042	102.971.811	*Depreciation - Office Equipment*
Sarana Kantor	52.502.559	89.743.227	*Office Supplies*
Wifi	26.026.200	27.995.200	*Wi-Fi*
Perbaikan & Pemeliharaan	19.407.289	41.372.000	*Repairs & Maintenance*
Listrik	10.667.700	12.039.100	*Electricity*
Konsumsi	8.750.000	6.983.100	*Consumables*
Alat Tulis Kantor & Printing	8.613.800	9.647.800	*Office Supplies & Printing*
Beban Adm Bank	5.830.203	5.054.902	*Bank Administrative Fees*
Beban Rumah Tangga	3.785.900	3.833.200	*Household Expenses*
Keamanan dan Kebersihan	2.622.500	2.405.800	*Security and Cleaning*
Biaya Kirim & Paket	1.946.500	1.798.500	*Shipping & Packaging Costs*
Pelatihan & Pengembangan	175.140	41.823.000	*Training & Development*
Beban Imbalan Pasca Kerja	--	74.480.938	*Post-Employment Benefits Expenses*
Jumlah Beban Marketing	**330.552.828**	**506.398.587**	***Total Marketing Expenses***
Jumlah Dana Operasional	**1.622.059.624**	**1.887.633.960**	***Total Operating Expenses***
Surplus/Defisit	**(73.344.456)**	**156.813.978**	***Surplus/Deficit***

8. Aset Neto Dengan Pembatasan / *8. Net Assets With Restrictions*

Penerimaan Dana Dengan Pembatasan / ***Acceptance of funds with restrictions***

	2025	2024	
Penerimaan Ramadhan	967.742.600	899.016.557	*Ramadan Fundraising*
Event Bulanan	867.563.396	1.058.717.897	*Monthly Events*
Penerimaan Dana Pendidikan	758.483.060	771.691.823	*Education Fundraising*
Sarana dan Infrastruktur	729.203.272	813.854.960	*Facilities and Infrastructure*
Penerimaan Qurban	587.452.421	928.756.037	*Eid al-Adha Fundraising*
JUBAH (Jum'at Bahagia)	521.749.810	802.155.714	*JUBAH (Happy Friday)*
Event Tahunan	401.285.295	832.888.287	*Annual Events*
Insidental Kemanusiaan	317.662.590	347.923.123	*Humanitarian Relief*
SADAYA	316.179.698	863.423.099	*SADAYA*
Penerimaan Pemberdayaan Pemuda	242.802.082	445.620.313	*Youth Empowerment Fundraising*
Jumlah Pendapatan Dana Dengan Pembatasan	**5.710.124.223**	**7.764.047.810**	***Total Fund Income with Restrictions***

Penyaluran Dana dengan Pembatasan / ***Distribution of Funds with Restrictions***

	2025	2024	
Penyaluran Event Bulanan	859.624.100	778.715.400	*Monthly Event Distribution*
Alokasi untuk dana operasional	856.518.633	1.164.607.172	*Allocation for operational funds*
Penyaluran Ramadhan	814.788.700	755.368.980	*Ramadan Distribution*
Penyaluran Sarana dan Infrastruktur	783.608.900	528.456.100	*Facilities and Infrastructure Distribution*
Penyaluran Dana Pendidikan	671.173.500	621.247.900	*Education Fund Disbursement*
Penyaluran Qurban	517.474.300	779.577.300	*Qurban Distribution*
Penyaluran JUBAH (Jum'at Bahagia)	501.307.000	621.855.300	*JUBAH (Happy Friday) Disbursement*
Penyaluran Event Tahunan	327.503.600	707.243.000	*Annual Event Distribution*
Penyaluran Insidental Kemanusiaan	272.992.600	290.860.000	*Emergency Humanitarian Aid Disbursement*
Penyaluran SADAYA	272.033.900	728.112.500	*SADAYA Distribution*
Penyaluran Pemberdayaan Pemuda	202.552.000	373.505.000	*Youth Empowerment Distribution*
Jumlah Penyaluran Dana Dengan Pembatasan	**6.079.577.233**	**7.349.548.652**	***Amount of Fund Distribution with Restrictions***
Surplus/Defisit	**(369.453.010)**	**414.499.159**	***Surplus/Deficit***

Mohammad Sunusi & Rekan

Registered Public Accountant

Jakarta Garden City,
Jl. Mahakam, La Seine
Blok F5, No. 6, Kel. Cakung Timur,
Kec. Cakung, Jakarta Timur,
DKI Jakarta 13910

T : (021)-38865150,
WA : +62-821-1811-9857
Email : kap.mohammadsunusidanrekan@gmail.com
Web : www.kap-mohammadsunusidanrekan.com

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN | ***INDEPENDENT AUDITORS' REPORT***

00304/2.1392/AU.1/11/1488-7/1/VI/2026

Badan Pembina, Badan Pengawas dan Badan Pengurus
YAYASAN SERUAN HATI NURANI

Advisory Board, Supervisory Board and Management Board
YAYASAN SERUAN HATI NURANI

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan **YAYASAN SERUAN HATI NURANI** ("Yayasan"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan penghasilan komprehensif, laporan perubahan aset neto, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Yayasan tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Opinion

We have audited the financial statements of YAYASAN SERUAN HATI NURANI ("Foundation"), which consist of the statement of financial position as of December 31, 2025, as well as the statement of comprehensive income, statement of changes in net assets, and statement of cash flows for the year ended on that date, as well as the notes to financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Foundation as of December 31, 2025, and its financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Yayasan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Basis opinion

We carry out our audits based on the Auditing Standards set by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under these standards are further described in the Auditor's Responsibility for an Audit of Financial Statements paragraph in our report. We are independent of the Foundation based on relevant ethical requirements in our audit of financial statements in Indonesia, and we have fulfilled other ethical responsibilities under those requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola Terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Yayasan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Yayasan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Yayasan.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Foundation's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Foundation or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Foundation's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Yayasan.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Yayasan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun,

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Foundation's internal control*

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Foundation's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Foundation to cease to continue as a going concern.*

peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Yayasan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements,including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

KAP MOHAMMAD SUNUSI & REKAN

MOHAMMAD SUNUSI & REKAN
REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANT

00304

Mohammad Sunusi, CA., CPA
Nomor Registrasi Akuntan Publik : AP. 1488 /
Public Accountant Registration Number : AP. 1488

30 Juni 2026 / *June 30, 2026*